**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе**

 **на лучшую постановку информационной работы**

**в первичных профсоюзных организациях**

1. **Общие положения**
	1. Конкурс на лучшую постановку информационной работы в первичной профсоюзной организации (далее - Конкурс) проводится в рамках исполнения п.6 Плана мероприятий Союза «Воронежское областное объединение организаций профсоюзов» (далее Профобъединение) по проведению объявленного Федерацией Независимых Профсоюзов России «Года информационной политики и цифровизации работы профсоюзов».
	2. Данное Положение определяет порядок проведения Конкурса.
	3. Координация работы по подготовке, проведению Конкурса и подведению его итогов осуществляется Оргкомитетом, утвержденным Постановлением Президиума Профобъединения.
2. **Цели и задачи Конкурса**
	1. Конкурс проводится с целью обобщения опыта первичных профсоюзных организаций и активизации их работы в области информационной политики как одного из основополагающих направлений пропаганды профсоюзной деятельности и мотивации профсоюзного членства.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- совершенствование систем и механизмов информирования членов профсоюзов (в том числе и потенциальных) с использованием новых технологий и каналов обратной связи;

- повышение эффективности информационной политики по всей профсоюзной вертикали (как по отраслевому, так и территориальному принципу), в том числе и в части системного регулярного обмена информацией;

- изучение, обобщение и распространение опыта информационной работы в профсоюзных организациях.

1. **Порядок и условия проведения Конкурса**
	1. Конкурс проводится среди первичных профсоюзных организаций, являющихся членскими организациями Профобъединения и первичных профсоюзных организаций, входящих в состав членских организаций Профобъединения, сопоставимыми по численности профсоюзного  членства в градации: до 100, до 500 и более 500 членов профсоюзов.
	2. Для участия в Конкурсе профсоюзные организации до **30 сентября 2022 года** направляют в Профобъединение подписанные председателем первичной профсоюзной организации следующие документы:

- заявку на участие в смотре-конкурсе (приложение № 1 к Положению);

- таблицу критериев оценки деятельности информационной работы в первичной профсоюзной организации (приложение № 2 к Положению);

- краткую пояснительную записку с подтверждающими материалами, в том числе ссылки на электронные СМИ, странички в социальных сетях, фотографии и др.

3.3. Заявки на участие и конкурсные материалы могут предоставляться в Оргкомитет как на бумажном носителе, так и в электронном виде и должны быть направлены по адресу: 394018 г. Воронеж, пл. Ленина д. 8, офис 323 (приемная Профобъединения), электронный адрес: priem@vrnosprof.ru.

3.4. При необходимости Оргкомитет (его члены) может осуществлять выход в первичную профсоюзную организацию, участвующую в Конкурсе, или же запрашивать дополнительную информацию.

3.5. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются.

1. **Подведение итогов смотра-конкурса и награждение**
	1. Представленные участниками Конкурса материалы оцениваются Оргкомитетом в соответствии с таблицами критериев оценки деятельности информационной работы профсоюзных организаций по балльной системе.
	2. В каждой группе (в соответствии с градацией: до 100, до 500 и более 500 членов профсоюзов) определяется по одному победителю Конкурса, набравшему максимальное количество баллов. Оргкомитет имеет право добавить участнику дополнительные баллы (не более 3-х) за системность и оперативность подачи информации, ее актуальность, а также за дизайнерские решения и др.
	3. Победители Конкурса награждаются Дипломом Профобъединения и ценным призом.
	4. Итоги Конкурса, вид ценного приза, время и место награждения, по представлению Оргкомитета, утверждаются на заседании Президиума Профобъединения.
	5. Оргкомитет имеет право обратиться к Президиуму Профобъединения с предложением о вручении участникам Конкурса, не вошедшим в число победителей, благодарственных писем и награждении их специальными призами.
	6. Информация о результатах проведения Конкурса размещается на официальном сайте Профобъединения и в газете «Наша Позиция».

1. **Финансирование Конкурса**

Расходы на организацию работы Оргкомитета и награждение победителей, поощрение участников Конкурса осуществляются за счет средств Профобъединения.

## Приложение № 1

## к Положению о конкурсе на лучшую

## постановку информационной работы

в первичных профсоюзных организациях

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе на лучшую постановку информационной работы

в первичных профсоюзных организациях

Профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

Краткие сведения об участнике Конкурса:

1. Численность членов профсоюза в первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Численность работников в организации (у работодателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя, отчество ответственного за информационную работу в первичной профсоюзной организации (в т.ч. неосвобожденного специалиста), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

##  Приложение № 2

## к Положению о конкурсе на лучшую

## постановку информационной работы

в первичных профсоюзных организациях

**Таблица критериев оценки деятельности информационной работы**

**в первичной профсоюзной организации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | Оценка критерия(баллы) | Фактические баллы(заполняется участником Конкурса) | Примечания(заполняется Оргкомитетом) |
|  | Наличие лица ответственного за информационную работу в первичной профсоюзной организации В случае если данную работу исполняет неосвобожденный специалист (член профкома, профактивист) | 0,50,2 |  |  |
|  | Объем финансирования информационной работы | Расчетная величина:процент от членских взносов направляемый, на данную работу, разделить на 10 |  |  |
|  | Подписка на профсоюзную газету «Солидарность» | Расчетная величина:количество экземпляров разделить на количество членов профсоюза и умножить на 100 |  |  |
|  | Подписка на отраслевые профсоюзные печатные издания. Если изданий несколько, баллы суммируются | Расчетная величина:количество экземпляров разделить на количество членов профсоюза и умножить на 100 |  |  |
|  | Наличие собственных печатных изданий (газета, имформ. листок и т.п.) | 0,5 |  |  |
|  | Наличие информационных профсоюзных стендов | Расчетная величина:количество стендов разделить на количество членов профсоюза и умножить на 20 |  |  |
|  | Наличие собственного сайта профорганизации | 0,5 |  |  |
|  | Наличие профсоюзной странички на сайте организации (работодателя) | 0,3 |  |  |
|  | Наличие аккаунтов первичной профсоюзной организации в социальных сетях | 0,5за каждый аккаунт  |  |  |
|  | Количество подписчиков в аккаунтах первичной профсоюзной организации в социальных сетях (на день подачи заявки) | Расчетная величина:количество подписчиков разделить на количество членов профсоюза  |  |  |
|  | Наличие публикаций  о   деятельности   первичной   профсоюзной организации во внешних СМИ в 2021-2022 гг. | 0,5за каждую публикацию |  |  |